



# XNETIC

**BILANCIO SOCIALE  
2025**

# INDICE:

1. Premessa/introduzione
2. Nota metodologica – approvazione e pubblicazione del bilancio sociale
3. Informazioni generali sull’Ente
4. Struttura, governo e amministrazione
5. Obiettivi e attività
6. Situazione economico-finanziaria
7. Ulteriori informazioni





## 1. Premessa/introduzione

Il presente Bilancio Sociale affianca il tradizionale bilancio d'esercizio con l'obiettivo di offrire una rappresentazione completa dell'attività svolta dalla Cooperativa, evidenziandone non solo i risultati economici e finanziari, ma anche il valore sociale generato per i soci, i lavoratori, i clienti, la comunità e tutti gli stakeholder.

Il Bilancio Sociale costituisce uno strumento di trasparenza, rendicontazione e dialogo, attraverso il quale XNETIC Cooperativa Sociale comunica la propria identità, la missione, gli obiettivi perseguiti, le strategie adottate e i risultati raggiunti, fornendo una lettura integrata dell'impatto sociale prodotto.

L'obiettivo del documento è quello di rispondere alle esigenze informative dei diversi portatori di interesse, offrendo elementi utili per comprendere non solo la sostenibilità economica dell'organizzazione, ma anche il contributo che essa apporta in termini di inclusione lavorativa, sviluppo del territorio e creazione di valore condiviso.

XNETIC Cooperativa Sociale opera nel settore dei servizi alle imprese, con particolare riferimento ai servizi di pulizia professionale e sanificazione degli ambienti di lavoro, promuovendo l'inserimento lavorativo di persone appartenenti alle categorie protette e di soggetti che incontrano maggiori difficoltà di accesso al mercato del lavoro.

Costituita nel 2018, la Cooperativa ha consolidato progressivamente la propria presenza sul territorio, cogliendo anche le opportunità derivanti dalla crescente attenzione verso la qualità degli ambienti di lavoro e l'igiene professionale. L'esperienza maturata durante gli anni della pandemia da Covid19 ha rappresentato un'importante occasione di crescita organizzativa e professionale, consentendo alla Cooperativa di rafforzare competenze, capacità operative e relazioni con clienti e partner.

Le informazioni contenute nel presente documento intendono offrire una fotografia dell'attività svolta nel corso dell'esercizio, dei risultati conseguiti e delle prospettive future. La Cooperativa conferma il proprio impegno nel perseguire finalità di interesse generale, ponendo al centro la valorizzazione delle persone, la crescita professionale dei lavoratori, la dignità del lavoro e la promozione di un modello imprenditoriale sostenibile, inclusivo e orientato alla creazione di valore sociale.



## 2. Nota metodologica

– approvazione e pubblicazione del bilancio sociale

**Il bilancio sociale** tiene conto della complessità dello scenario e del mercato all'interno del quale si muove la cooperativa e **rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.** Le informazioni contenute nel Bilancio Sociale sono state raccolte attraverso l'analisi della documentazione amministrativa, contabile e gestionale della Cooperativa, nonché mediante il contributo degli organi sociali e delle diverse funzioni organizzative, al fine di garantire attendibilità, completezza e coerenza dei dati riportati.

**Il Bilancio Sociale viene presentato all'Assemblea dei Soci contestualmente al bilancio d'esercizio per la relativa approvazione. Successivamente, il documento viene pubblicato sul sito istituzionale della Cooperativa, in conformità alla normativa vigente, al fine di garantirne la massima accessibilità e trasparenza nei confronti di tutti i portatori di interesse.**

### 3. Informazioni generali sull'Ente

DENOMINAZIONE XNETIC COOPERATIVA SOCIALE

---

SEDE C.SO MILANO 27 20813 BOVISIO MASCIAGO

---

CAPITALE SOCIALE AL 31/12/2025 2.160,00

---

P.IVA E CF 10348860965

---

N REA MB 2525475

---

ATTO COSTITUTIVO: 09/05/2018

---

FORMA GIURIDICA SOCIETA' COOPERATIVA

---

SETTORE ATTIVITA' PREVALENTE (ATECO) 812100

---

INIZIO ATTIVITA' 18/07/2018

---

N. ISCRIZIONE ALBO COOPERATIVE C127098

---

ISCRITTA DAL 10/05/2025 ALL'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI - SEZIONE B

---

N. TEL 0362 1637686

---

SITO WEB WWW.XNETIC.IT

---

EMAIL INFO@XNETIC.IT

---

PEC XNETIC@PEC.IT

---

**AREA  
TERRITORIALE  
DELL'ATTIVITÀ****VALORI E FINALITÀ  
PERSEGUITE****STATUTO SOCIALE  
ART. 5****AREA TERRITORIALE DELL'ATTIVITÀ**

Regione LOMBARDIA province di Monza e della Brianza e Milano

**VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE**

La Cooperativa conformemente alla legge 381/1991 non ha scopo di lucro ed il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso il collocamento nel mondo del lavoro di persone appartenenti alle categorie svantaggiate o di maggior tutela.

**STATUTO SOCIALE ART. 5 (SCOPO – OGGETTO – REQUISITI MUTUALISTICI)**

La Cooperativa, nel rispetto delle disposizioni di legge, con spirito mutualistico e senza fine speculativo, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ai sensi del primo comma lett. b) dell'art. 1 della Legge 8.11.1991 n. 381.

La Cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge predetta.





In conformità agli interessi e ai requisiti dei propri soci, l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ai sensi del primo comma lett. b) dell'art. 1 della Legge 8.11.1991 n. 381, potrà avvenire mediante le seguenti attività, in proprio e/o per conto terzi nei seguenti settori:

a) dei servizi (comprese le attività ad essi preliminari e complementari):

- lavori di pulizia in genere a carattere civile e industriale quali: pulizia: operazioni atte a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza; disinfezione: operazioni atte a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni; disinfestazione: operazioni atte a distruggere piccoli animali, in particolare artropodi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi sia perché molesti, e specie vegetali non desiderate. la disinfezione può essere integrale se rivolta a tutte le specie infestanti ovvero mirata se rivolta a singola specie; derattizzazione: operazioni di disinfestazione atti a determinare o la distruzione completa oppure la riduzione del numero della popolazione dei ratti o dei topi al di sotto di una certa soglia; sanificazione: operazioni atte a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore;
- gestione di spazi verdi, abbattimento di piante destinate alla trasformazione in cellulosa o carta e non, ideazione progettazione realizzazione e manutenzione di aree verdi attrezzate e non, sia pubbliche che private, sistemazioni idraulico forestali, svolgimento di qualsiasi tipo di attività nel settore dei servizi ambientali e più in generale nel settore dei servizi pubblici locali (c.d. 'public utilities');
- manutenzione di strade e piazze compreso l'abbattimento di barriere architettoniche;
- di spalatura neve e spargimento sale e attività materiali e servizi annessi;

- l'esecuzione di tutti i lavori edili e di tutti quei lavori che comunque possano interessare le costruzioni edili, e segnatamente: lavori di ristrutturazione, di completamento e rifinitura e di manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici sia civili che industriali, sia privati che pubblici; carpenteria metallica; lavori di isolamento e impermeabilizzazione; realizzazione di muratura anche a secco; restauri; realizzazione e posa in opera di infissi in legno o in metallo; lavori di intonacatura, tinteggiatura e pittura di pareti interne ed esterne, pittura di infissi interni ed esterni; posa in opera di pavimentazioni e piastrelle, levigatura e lucidatura di pavimenti; rivestimento di pavimenti e di muri con materiali vari; lavori in cartongesso; manutenzione di immobili in genere, di piazzali, di aree in genere sia pubbliche che private, e di spiagge;
- l'installazione, trasformazione, ampliamento, manutenzione, riparazione ed adeguamento secondo la normativa tempo per tempo vigente (attualmente es. L. 46/90 e D.M. 37/08) di: impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione e utilizzazione dell'energia elettrica; impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere; impianti radiotelevisivi, antenne ed impianti elettronici in genere; impianti telefonici; impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali; impianti idrici, fognanti e sanitari di qualsiasi natura o specie; impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali; impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili; impianti di protezione antincendio; impianti antifurto; impianti di pubblica illuminazione, nonché di produzione e vendita di energia da fonti alternative (fotovoltaico, solare termico);
- gestione di spazi ricreativi, impianti sportivi pubblici e privati (palazzetti, piscine, tennis, spazi verdi attrezzati, stadi, palestre, ecc.) sia per quanto concerne la gestione sociale, la promozione sportiva e inserendo tutti quei servizi necessari per un loro miglior funzionamento;
- gestione integrata ("global service") di servizi e di esecuzione di opere e forniture di qualsiasi genere;
- assunzione di servizi di "facility management", ovvero di servizi alle persone, allo spazio ed all'edificio per la gestione ottimale dei patrimoni immobiliari;





b) della logistica e dei trasporti di cose o persone, anche per conto terzi:

- facchinaggio (insacco, pesatura, legatura, accatastamento e disaccatastamento, pressatura, imballaggio, deposito colli e bagagli, presa e consegna recapito in loco, selezione e cernita con o senza incestamento, insaccamento o imballaggio di prodotti ortofrutticoli, carta da macero, cartone, piume e materiali vari, scuoiatura, ecc.),

- lavori di facchinaggio, nonché tutte le attività complementari alla movimentazione delle merci e dei prodotti come previsto e stabilito dal decreto interministeriale n. 221/2003;

c) dello stoccaggio e lavorazione dei rifiuti di ogni natura, qualità o accezione, compresa la gestione di isole ecologiche, di centri di raccolta e di impianti specifici;

d) della formazione professionale:

- organizzazione e gestione in proprio o in collaborazione con altri di corsi professionali o di attività di formazione e ricerca nell'ambito dell'imprenditoria sociale e non;

- curare l'istruzione professionale dei soci mediante l'insegnamento tecnico, promuovendo ed attuando iniziative di carattere educativo e culturale, anche mediante l'attuazione di corsi e lezioni di supporto e potenziamento, -durante l'orario di lavoro-, inerenti materie di studio varie, ed in particolare, -anche con l'ausilio di una madrelingua-, di corsi linguistici di inglese, spagnolo, tedesco, francese, russo, portoghese, cinese,

giapponese, arabo e italiano per stranieri, peraltro con specifico riguardo a moduli linguistici con contenuti specifici nel settore commerciale, import-export, merceologico, finanziario concernenti il marketing.

e) lavorazioni agromeccaniche e forestali, realizzazione e gestione di progetti agricoli, forestali e alimentari, con finalità di rispetto dell'ambiente e riduzione dell'inquinamento, incluse operazioni di marketing correlate ed accessorie,

f) gestione di centrali di acquisto di prodotti alimentari e di servizi vari,

g) servizi di elaborazione dati per conto terzi

h) gestione archivi

i) attività di imballaggio e confezionamento per conto terzi, imbustamento e spedizione

l) attività di trasporti in genere

m) attività di guardiania,

n) gestione di servizi di call-center

o) predisposizione e gestione di siti internet e social media

p) fornitura di servizi socio assistenziali, sanitari ed educativi ecc.

La Cooperativa intende inoltre assicurare, tramite la gestione in forma associativa dell'azienda alla quale i soci prestano la propria attività lavorativa, continuità di occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Si precisa che, affinché le predette attività possano intendersi di interesse generale, indipendentemente dal loro oggetto, in dette attività di impresa dovranno essere occupati:

- a) Lavoratori molto svantaggiati ai sensi dell'art. 2 n. 99) del regolamento UE n. 651/2014 della commissione, del 17 giugno 2014 e successive modificazioni
- b) Persone svantaggiate o con disabilità ai sensi dell'art. 112, comma 2, del D.L. 18 aprile 016 n. 50 e s.m. nonché persone beneficiarie di protezione internazionale ai sensi del decreto legislativo 19 novembre 2007 n. 251 e s.m. e persone senza fissa dimora iscritte nel registro di cui all'art. 2, quarto comma, della legge 24 dicembre 1954, n. 1228, le quali versino in condizione di povertà tale da non poter reperire e mantenere un'abitazione autonoma, fatta precisazione che l'impresa sociale dovrà impiegare alle sue dipendenze un numero di persone di cui alle lettere a) e b) non inferiore al trenta per cento dei lavoratori, e che ai fini del computo di questa percentuale minima, i lavoratori di cui alla lettera a) non possono contare per più di un terzo e per più di ventiquattro mesi dall'assunzione.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un utile rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, nelle diverse forme previste dalla Legge.

La Cooperativa si avvarrà prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed inoltre potrà svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi ai sensi dell'art. 2521 del Codice Civile.

La Cooperativa, per agevolare il conseguimento dello scopo sociale e la realizzazione dell'oggetto sociale, si propone di costituire fondi per lo sviluppo tecnologico, per la ristrutturazione ed il potenziamento aziendale.

Nello svolgimento della sua attività la Cooperativa rispetterà il principio di parità di trattamento e le disposizioni di legge delle cooperative a mutualità prevalente, e pertanto è fatto divieto, ai sensi dell'art. 2514 c.c., di:

- a) distribuire i dividendi in misura superiore all'interesse massimo previsto per i buoni postali fruttiferi aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato;
- b) distribuire le riserve fra i soci cooperatori;
- c) remunerare gli strumenti finanziari eventualmente offerti in sottoscrizione ai soci cooperatori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo fissato per i dividendi.

In caso di scioglimento la società cooperativa dovrà devolvere l'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.





### **Statuto Sociale - Art. 6 (Soci)**

Il numero dei soci è illimitato e variabile ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Il diritto di voto è regolamentato da apposito regolamento interno da approvare.

Possono essere soci tutte le persone fisiche che abbiano maturato una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della cooperativa o che comunque possano collaborare al raggiungimento dei fini sociali con la propria attività lavorativa o professionale.

L'ammissione è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico e all'effettiva partecipazione del socio all'attività della cooperativa.

L'ammissione deve essere coerente con la capacità della cooperativa di soddisfare gli interessi sociali, anche in relazione alle strategie imprenditoriali di medio e lungo periodo.

Inoltre, le nuove ammissioni non devono compromettere l'erogazione del servizio mutualistico in favore dei soci preesistenti.

I lavoratori della cooperativa devono essere per almeno il 30% (trenta per cento) persone svantaggiate ai sensi della Legge n. 381/1991 e successive modifiche e integrazioni.

Possono essere ammessi come soci anche cittadini che prestino la loro attività gratuitamente.

I soci volontari sono iscritti in una apposita sezione del libro soci, il loro numero non può comunque superare la metà del numero complessivo dei soci.

Ai soci volontari può essere corrisposto soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, sulla base di parametri stabiliti per la totalità dei soci.

Posso essere ammessi come soci persone giuridiche ai sensi dell'art. 11 della Legge 8 novembre 1991 n. 381. Possono essere ammessi anche soci finanziatori e sovventori, sia persone fisiche che persone giuridiche, nei limiti previsti dalla legge.

### **Altre informazioni**

Si ricorda che in data 25/01/2024 con atto Notaio Carlo Roncoroni l'assemblea dei soci riunitasi in seduta straordinaria ha apportato modifiche allo statuto sociale in particolare l'ampliamento dell'attività con lo scopo di incrementare la gamma dei servizi offerti e creare maggiori occasioni di crescita e di lavoro da parte dei soci ed ampliare la partecipazione all'attività ad altri nuovi soci.

È proseguita la collaborazione nell'ambito della rete di imprese ECO PRO, costituita il 6 febbraio 2024 con ECO COOP MULTISERVICE Società Cooperativa S.p.A., partnership che ha consentito di consolidare le relazioni commerciali, accedere a nuove opportunità di mercato e sviluppare sinergie organizzative e professionali, favorendo al contempo nuove occasioni di lavoro per i soci.

Nel corso dell'anno la Cooperativa ha investito nel miglioramento continuo dei processi operativi, nella formazione del personale, nella sicurezza sul lavoro e nell'adozione di pratiche orientate alla sostenibilità ambientale e sociale, anche attraverso l'impiego di prodotti e procedure a ridotto impatto ambientale.

Si evidenzia inoltre che il 10 aprile 2025 la Cooperativa ha ottenuto l'iscrizione alla Sezione B dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Lombardia, importante riconoscimento che conferma il possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore. Successivamente, in data 16 febbraio 2026, si è conclusa con esito positivo la revisione biennale relativa all'esercizio 2025, effettuata dal revisore incaricato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy tramite Confcooperative.

## 4. Struttura, governo e amministrazione

Composizione della base sociale/associativa al 31/12/2024

Durante l'anno 2025 il libro soci evidenzia le seguenti operazioni:

numero soci al 31/12/2025	22 soci
di cui appartenenti alle categorie protette	12 soci
n. soci ammessi nell'esercizio 2025	5 soci di cui 3 appartenenti alle categorie protette
n. soci dimessi nell'esercizio 2025	5 soci

Tipologia di socio	Numero uomini	Numero donne
Soci cooperatori lavoratori	15*	7
Soci cooperatori lavoratori cat. Protette	9	3

\* di cui 3 sono soci amministratori

Si segnala che non vi sono soci volontari che operano per la cooperativa.

### 4. Composizione del consiglio di amministrazione

La Governance della società vede impegnati per un triennio i signori:

- ANDREA PUSINANTI Presidente
- IACOPO VANTELLINO Consigliere
- STEFANO REDAELLI Consigliere

Il Consiglio di Amministrazione è composto da professionisti con consolidate competenze nei settori del facility management, dell'organizzazione aziendale, della gestione delle risorse umane, dello sviluppo commerciale, delle procedure operative e del marketing. Le competenze dell'organo amministrativo derivano da esperienze pluriennali maturate in imprese operanti nel settore dei servizi alle imprese e del facility management. Tale patrimonio di competenze contribuisce al perseguimento degli obiettivi statutari della Cooperativa, assicurando un'efficace governance, un adeguato presidio dei processi organizzativi e gestionali e uno sviluppo coerente con i principi mutualistici e le finalità di interesse generale che caratterizzano la Cooperativa.

L'Assemblea dei Soci, con deliberazione del 2 agosto 2023, ha confermato l'affidamento dell'amministrazione della Cooperativa a un Consiglio di Amministrazione con mandato triennale.

Nel corso dell'esercizio 2025 il Consiglio ha svolto regolarmente le proprie funzioni di indirizzo e gestione, promuovendo il raggiungimento degli obiettivi strategici, economici e sociali della Cooperativa, nel rispetto della mission e dei valori statutari. I compensi assegnati agli amministratori sono proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte ed alle specifiche competenze in materia.

**Impiego dei soci/lavoratori contratto di lavoro dipendente su base settimanale**

N. SOCI	N. ORE SETTIMANALI
1	4 ore
2	15 ore
1	17,5 ore
2	20 ore
8	21 ore
1	23,5 ore
1	29 ore
1	29,5 ore
1	32,5 ore
1	38 ore
<b>19</b>	<b>TOTALE</b>

Si segnala che 16 soci lavoratori (di cui 9 uomini e 7 donne) hanno un contratto a tempo indeterminato, invece 3 (di cui 3 uomini) hanno un contratto a tempo determinato. Si escludono dal conteggio i 3 soci amministratori.

Nel corso dell'esercizio è proseguita l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali, adottato dalla Cooperativa a decorrere dal 25 gennaio 2024 in sostituzione del precedente CCNL Multiservizi. L'applicazione del nuovo contratto ha confermato il percorso di valorizzazione dei soci lavoratori, garantendo un trattamento economico e normativo maggiormente coerente con la natura sociale della Cooperativa e assicurando più ampie tutele, diritti e opportunità di crescita professionale.

**Partecipazione dei soci alle assemblee degli ultimi tre esercizi**

Anno	Data assemblea	Odg	% partecipazione
2022	29/04/2022	Bilancio 2021	60%
2022	20/02/2023	Bilancio 2021	58%
2023	23/06/2023	Bilancio 2022	60%
2024	28/06/2024	Bilancio 2023	89%
2024	20/12/2024	Andamento esercizio 2024	76%
2025	26/06/2025	Bilancio 2024	67%
2025	18/12/2025	Andamento esercizio 2025	

**Mappatura dei principali stakeholder**

Tipologia Stakeholder	Modalità interazione	Intensità
Personale	Riunioni operative	Quotidiana/settimanale
Soci	Riunioni al bisogno e assemblee	Periodica
Clienti	Controllo qualità e attività commerciale	Settimanale
Fornitori	Negoziazione acquisti e forniture	Settimanale
Collettività	Sito web e social media	Informazione



## 5. Obiettivi e attività

In questo paragrafo si riportano le principali informazioni relative agli obiettivi perseguiti dalla Cooperativa, alle evoluzioni organizzative intervenute e alle prospettive di sviluppo.

Nel corso dell'esercizio 2025 è proseguita la collaborazione nell'ambito della rete di imprese ECO PRO, costituita il 6 febbraio 2024 con ECO COOP MULTISERVICE Società Cooperativa S.p.A.. La partecipazione alla rete ha consentito di rafforzare le relazioni commerciali e professionali sviluppate nel corso dell'anno precedente, favorendo l'accesso a nuove opportunità lavorative e l'inserimento della Cooperativa in un network composto da imprese di diverse dimensioni, comprese importanti realtà imprenditoriali presenti sul territorio nazionale.

La collaborazione con ECO COOP MULTISERVICE, realtà consolidata nel settore del facility management, ha continuato a rappresentare un importante supporto organizzativo, gestionale e commerciale, consentendo alla Cooperativa di ampliare il proprio raggio d'azione e di sviluppare nuove opportunità di inserimento lavorativo per i soci, con particolare attenzione alle persone appartenenti alle categorie protette e ai lavoratori svantaggiati, in piena coerenza con le finalità mutualistiche e sociali che caratterizzano l'attività della Cooperativa. Nel corso dell'esercizio è proseguito il percorso di ampliamento della gamma dei servizi offerti. Accanto alle tradizionali attività di pulizia professionale e sanificazione degli ambienti, la Cooperativa ha consolidato l'offerta di ulteriori servizi di supporto alle imprese e di attività a valore aggiunto, con l'obiettivo di rispondere alle nuove esigenze del mercato, incrementare le opportunità occupazionali e favorire la crescita professionale dei soci lavoratori attraverso l'acquisizione di nuove competenze. Particolare attenzione è stata dedicata alla formazione continua del personale, al miglioramento dei processi operativi e alla diffusione della cultura della sicurezza sul lavoro, della qualità dei servizi e dell'innovazione organizzativa. Nel corso dell'esercizio è inoltre proseguita l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali, adottato a partire dal 25 gennaio 2024, confermando il percorso di valorizzazione dei soci lavoratori e il rafforzamento delle tutele economiche e normative loro riconosciute. Si ricorda inoltre che il 10 aprile 2025 la Cooperativa ha ottenuto l'iscrizione alla Sezione B dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Lombardia, importante riconoscimento istituzionale che rafforza il posizionamento della Cooperativa nell'ambito delle attività di inserimento lavorativo e ne conferma la conformità ai requisiti previsti dalla normativa di settore.

La Cooperativa continua a operare senza finalità di lucro e destina integralmente il proprio patrimonio al perseguimento degli scopi statutari e delle finalità di interesse generale. L'acquisto di beni, servizi e attrezzature è avvenuto nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza e correttezza, mentre le prestazioni rese sono state effettuate a condizioni coerenti con il mercato di riferimento.

Nel corso dell'esercizio 2025 l'attività sociale non è stata caratterizzata dall'apporto di volontari.

La Cooperativa non ha svolto attività filantropiche e, salvo quanto riportato nelle specifiche sezioni del presente Bilancio Sociale, non ha beneficiato di erogazioni liberali significative da parte di soggetti privati. Si segnala inoltre che nel 2025 alla cooperativa sono stati attribuiti proventi derivanti dall'erogazione delle quote del 5 per mille relative al periodo 2023/2024, pari ad euro 1.108. La cooperativa provvede alla rendicontazione dei suddetti fondi secondo le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.

## 6. Situazione economico-finanziaria

Si segnala che nell'esercizio in commento la società non ha proceduto ad effettuare attività di raccolta fondi.

### Informazioni economiche

Valore della produzione	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Ricavi delle vendite e prestazioni	418.626	359.400	304.959

Costi della produzione	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Costi per servizi	158.538	126.977	31.983
Costi per il personale	286.288	233.301	297.223

% costo del personale su ricavi	68%	85%	81,5%
---------------------------------	-----	-----	-------

Risultato d'esercizio	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Utile (perdita) dell'esercizio	- 420	-2.809	-45.621

### Informazioni patrimoniali e finanziarie

Attivo	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Totale attivo	158.661	149.005	114.215
di cui disponibilità liquide	12.337	3.800	20.302

Passivo	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Totale passivo	158.661	149.005	114.215
di cui Fondo TFR	39.481	36.300	28.683
di cui Patrimonio netto	4.862	5.301	6.371

## 7. Ulteriori informazioni

### Informazioni ambientali

In ultima analisi la Cooperativa ha confermato il proprio impegno nei confronti della sostenibilità ambientale e sociale, promuovendo l'utilizzo di prodotti e procedure a ridotto impatto ambientale, l'ottimizzazione dei consumi e l'adozione di pratiche ispirate ai principi ESG. In particolare, nell'ambito delle attività di cleaning vengono impiegati prodotti formulati nel rispetto dell'ambiente e della salute degli operatori e degli utilizzatori finali, mentre l'utilizzo di sistemi di dosaggio e dispenser consente di ridurre gli sprechi di detersivi e il consumo di acqua, migliorando al contempo l'efficienza operativa.

La collaborazione con ECO COOP MULTISERVICE ha inoltre consentito di sviluppare processi orientati all'economia circolare, attraverso specifiche procedure di lavaggio e rigenerazione dei panni e dei teli in microfibra impiegati nelle attività di pulizia, favorendone il riutilizzo, la riduzione dei rifiuti prodotti e un più efficiente impiego delle risorse. Tali iniziative confermano l'impegno della Cooperativa verso un modello di sviluppo sostenibile, capace di coniugare qualità del servizio, tutela dell'ambiente e responsabilità sociale.

Bovisio Masciago, 25/05/2026

Il presidente del consiglio di amministrazione  
Pusinanti Andrea

**Il sottoscritto Andrea Pusinanti, legale rappresentante della società, ai sensi dell'art.31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.**